PlagiGuard

Guide d’utilisation
Premiers pas (visiteur)

Détection de plagiat et de contenu IA pour les universités — pas à pas, avec captures d’écran.

4 chapitres · version du 20/11/2026

Version en ligne et à jour : https://plagiguard.org/guide

Support : contact@plagiguard.org · +243 851 017 539

Sommaire

PREMIERS PAS

1. Découvrir PlagiGuard — 3 min
2. Créer un compte et se connecter — 3 min
3. Vérifier l’authenticité d’un rapport — 2 min
4. Thème clair, sombre et mobile — 1 min

1 · PREMIERS PAS

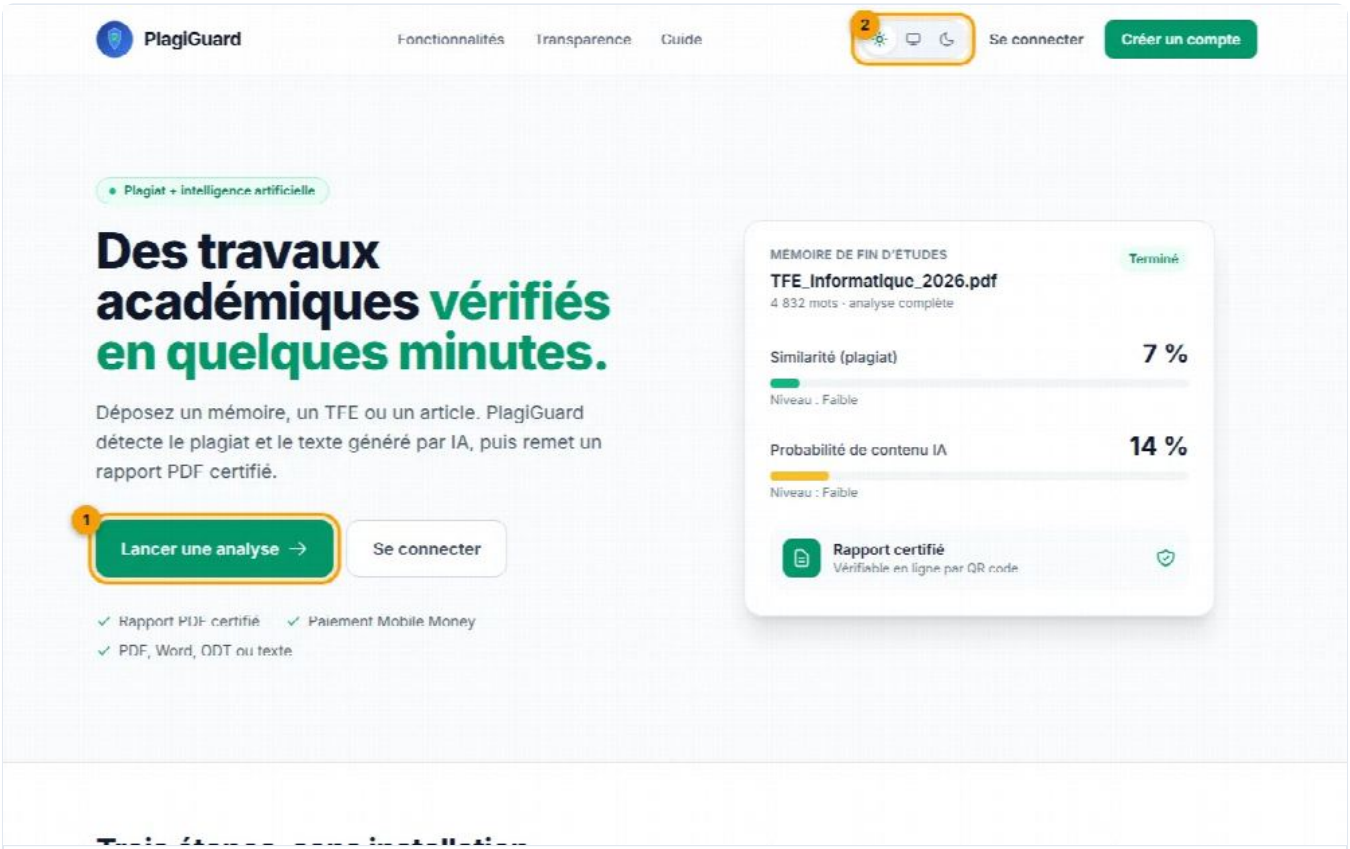
Découvrir PlagiGuard

Ce que fait la plateforme, les types d’analyse et les rôles.

À quoi sert PlagiGuard

PlagiGuard vérifie l’originalité des travaux académiques : mémoires, TFE, thèses, articles, projets tutorés. Pour chaque document, la plateforme produit un **rapport PDF certifié** qui indique :

- le **taux de similarité** avec des sources existantes (plagiat), avec les passages concernés et leurs sources ;
- la **probabilité de contenu généré par une IA** (ChatGPT, etc.), phrase par phrase ;
- des indicateurs complémentaires : lisibilité, langue détectée, tentative de contournement (caractères invisibles).



La page d’accueil de PlagiGuard

1. **Lancer une analyse** : crée un compte ou ouvre votre espace.
2. **Sélecteur de thème** : clair, système ou sombre.

Les trois types d’analyse

TYPE	CE QUI EST VÉRIFIÉ	QUAND LE CHOISIR
Plagiat	Similitudes avec des publications, sites et documents en ligne.	Vérifier les citations et la reformulation.
Contenu IA	Probabilité que le texte ait été rédigé par une intelligence artificielle.	Contrôler l’authenticité de la rédaction.
Analyse complète	Les deux analyses dans un seul rapport.	Dépôt final, soutenance, publication.

> **Un score n’est pas un verdict**
>
> Un taux de similarité élevé peut venir de citations correctement référencées. Le rapport aide à décider ; c’est l’encadrant ou le jury qui juge.

Qui utilise quoi

RÔLE	CE QU’IL FAIT
Étudiant	Lance ses analyses (ou dépose son document), paie et télécharge ses rapports.
Chercheur indépendant	Comme un étudiant, sans rattachement à une université.
Chargé de recherche	Gère les étudiants de ses promotions et lance l’analyse de leurs dépôts.
Membre du jury	Consulte les délibérations : verdicts conforme, avertissement ou rejet.
Administrateur d’université	Gère étudiants, promotions, personnel, années académiques, jury et finances.
Super administrateur	Gère les universités, les tarifs, les crédits d’analyse et les reversements.

Ce guide suit la même logique : chaque rôle voit ses chapitres et ceux des rôles qu’il encadre.

2 · PREMIERS PAS

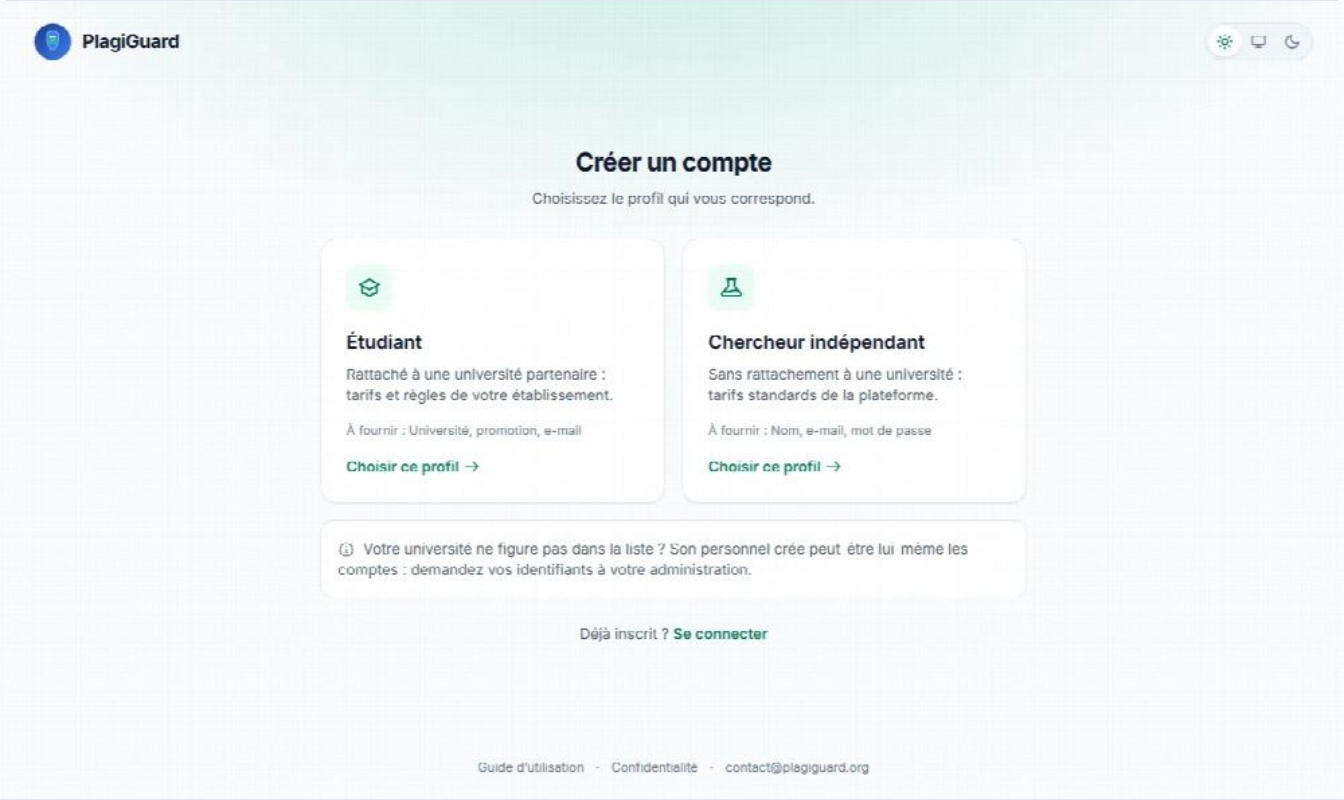
Créer un compte et se connecter

Inscription étudiant ou chercheur, première connexion, mot de passe.

Choisir son profil

Depuis l’accueil, cliquez sur **Créer un compte**, puis choisissez :

- **Étudiant** si votre université utilise PlagiGuard : vous bénéficiez de ses tarifs et de ses règles ;
- **Chercheur indépendant** si vous n’êtes rattaché à aucune université partenaire.



Choix du profil d’inscription

Inscription étudiant

1. **Indiquez votre nom complet et votre adresse e-mail**

   Utilisez une adresse que vous consultez : elle sert d’identifiant de connexion.

2 **Recherchez votre université**

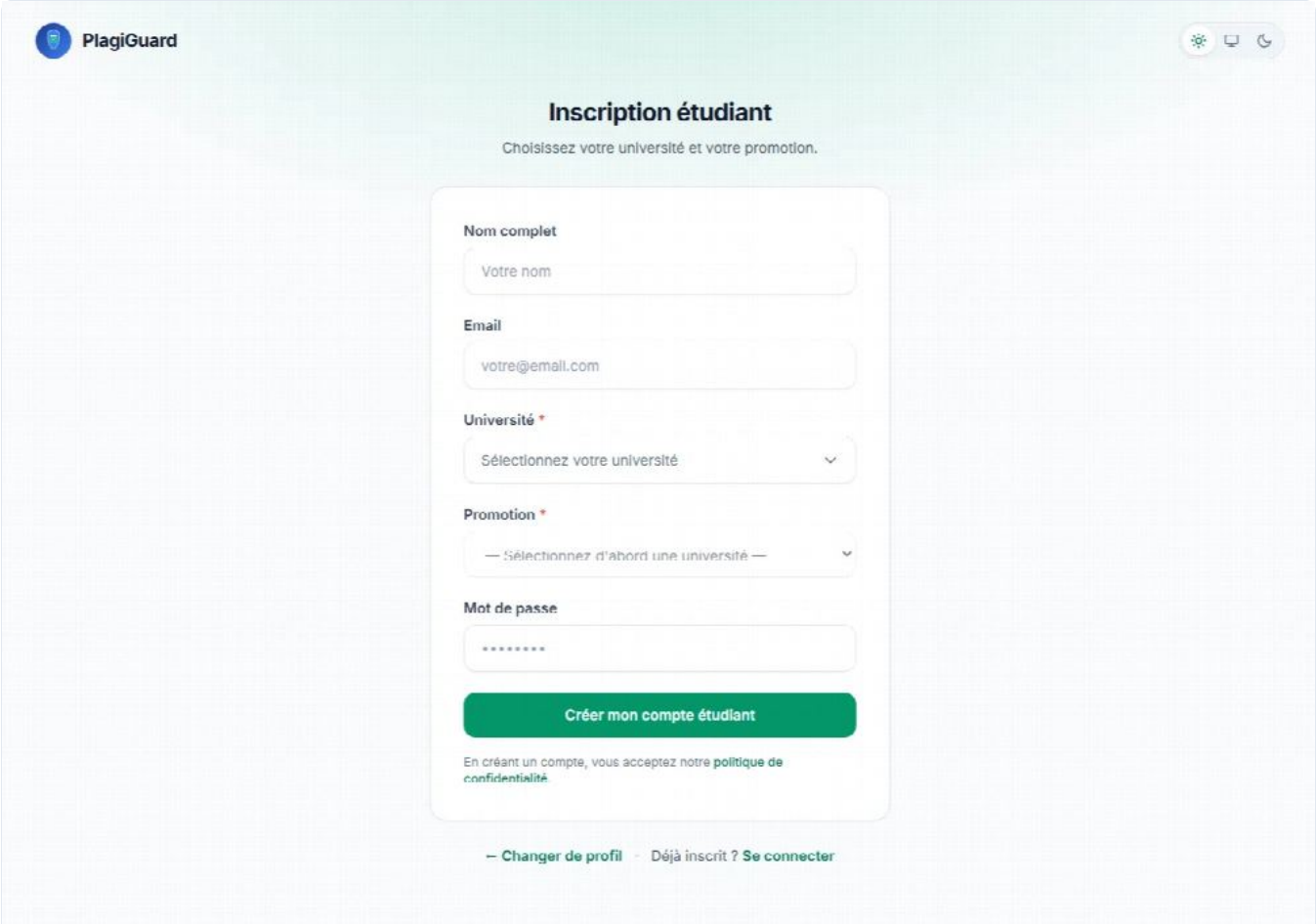
Tapez quelques lettres dans la liste, puis sélectionnez-la.

3 **Choisissez votre promotion**

La liste se remplit automatiquement selon l’université choisie.

4 **Choisissez un mot de passe**

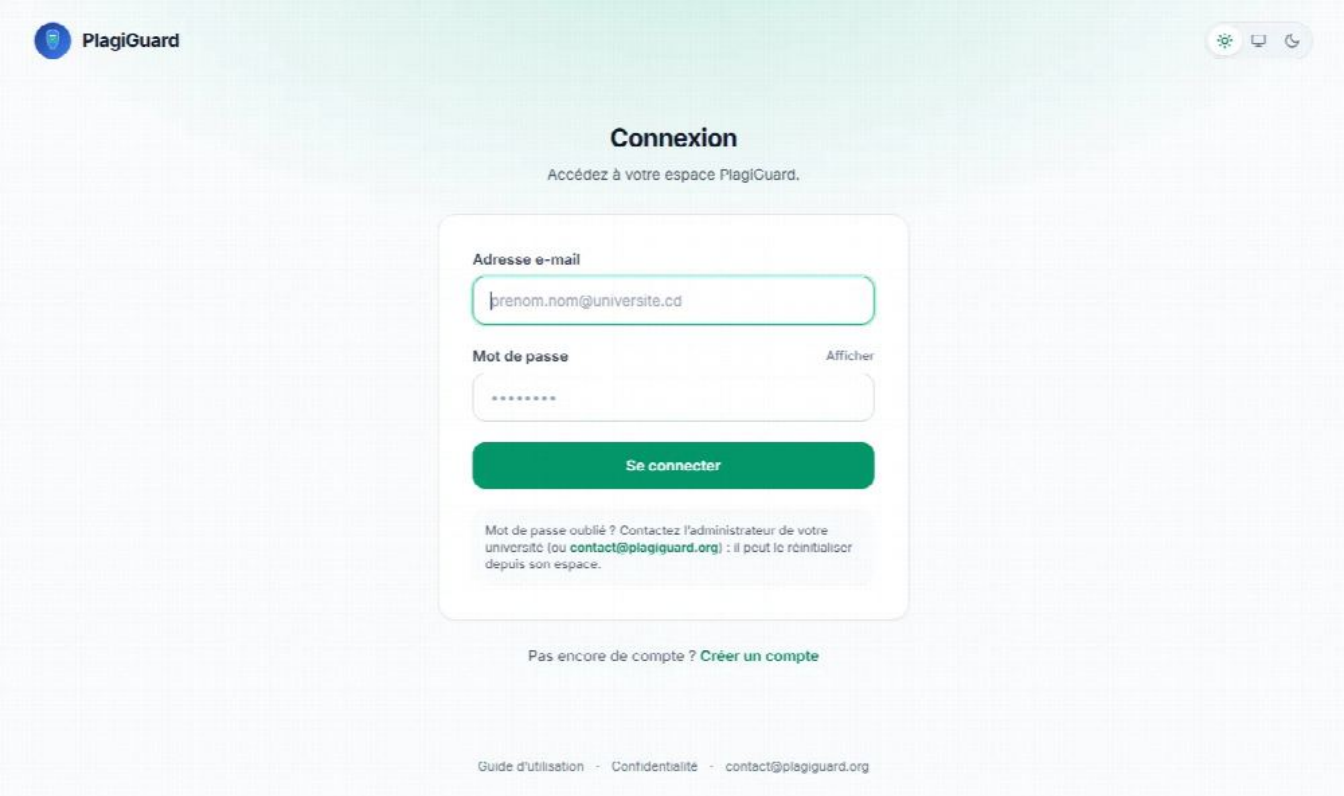
Au moins 8 caractères. Vous êtes connecté dès la validation.



Formulaire d’inscription étudiant

> **Votre université n’apparaît pas ?**
>
> Certaines universités créent elles-mêmes les comptes de leurs étudiants. Dans ce cas, demandez vos identifiants à votre administration ou à votre chargé de recherche.

Se connecter



Page de connexion

Saisissez votre e-mail et votre mot de passe. Le bouton **Afficher** permet de vérifier la saisie.

> **Après 5 essais incorrects**
>
> La connexion est bloquée pendant 15 minutes pour protéger votre compte. Patientez, puis réessayez.

> **Compte créé par votre université**
>
> À la première connexion avec un mot de passe temporaire, PlagiGuard vous demande d’en choisir un nouveau avant de continuer.

Mot de passe oublié : contactez l’administrateur de votre université, qui peut le réinitialiser, ou écrivez à contact@plagiguard.org.

3 · PREMIERS PAS

Vérifier l’authenticité d’un rapport

Contrôler qu’un rapport PDF n’a pas été falsifié.

Pourquoi vérifier

Chaque rapport PDF porte un **code de certification unique** calculé à partir des résultats de l’analyse. Un jury, un employeur ou une revue peut ainsi s’assurer que le rapport qu’on lui présente n’a pas été modifié.

Comment vérifier

1. **Repérez l’encadré vert « Rapport certifié PlagiGuard »**

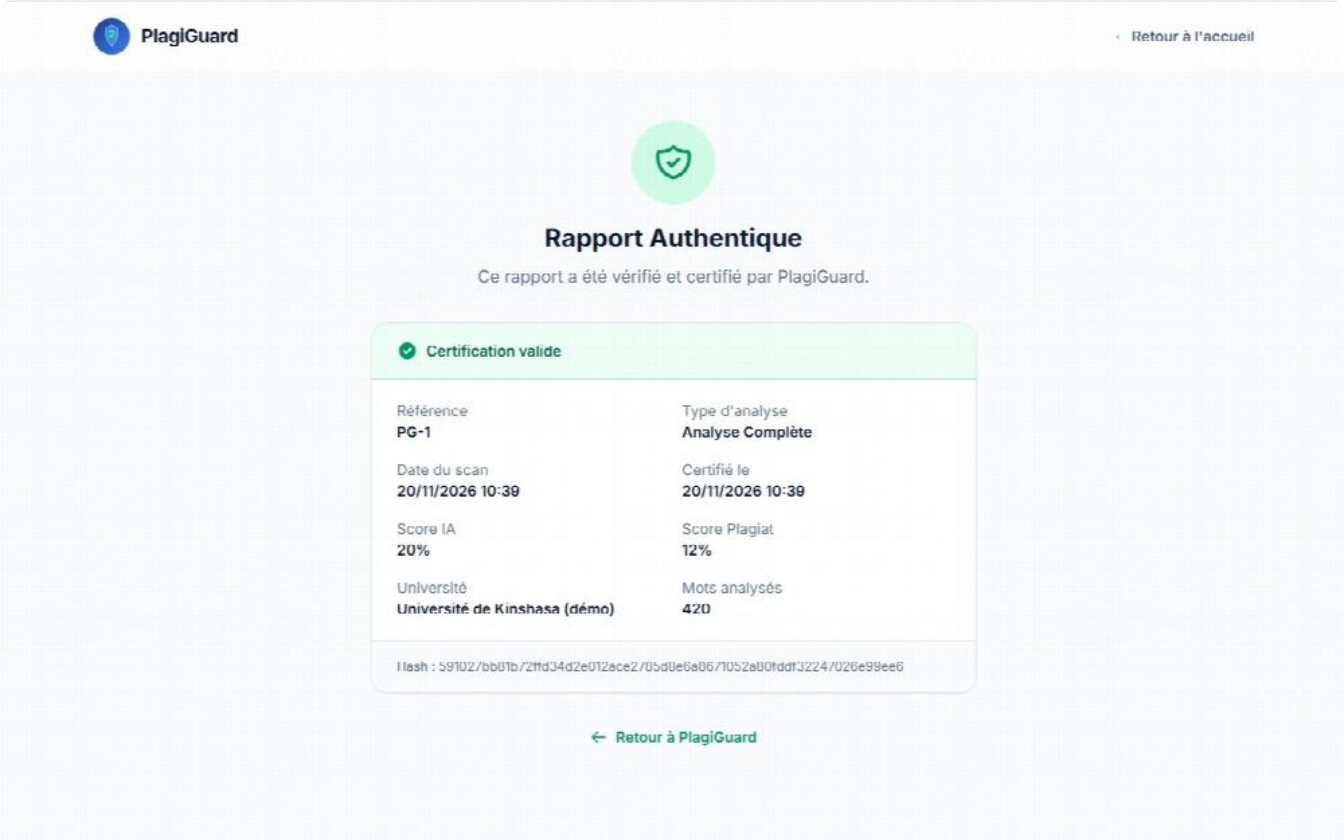
   En bas du rapport PDF : il contient un QR code et l’adresse de vérification.

2. **Scannez le QR code avec un téléphone**

   Ou ouvrez l’adresse dans un navigateur. La page est publique : aucune connexion n’est nécessaire.

3. **Comparez**

   La page affiche le statut du rapport et ses résultats : ils doivent être identiques à ceux du PDF.



Page de vérification d’un rapport certifié

RÉSULTAT AFFICHÉ	SIGNIFICATION
Authentique	Le rapport correspond exactement à une analyse réalisée sur PlagiGuard.
Invalide	Les données ne correspondent plus : le document a pu être modifié.
Introuvable	Aucun rapport ne porte ce code : lien erroné ou rapport falsifié.

4 · PREMIERS PAS

Thème clair, sombre et mobile

Choisir son thème et utiliser PlagiGuard sur téléphone.

Clair, sombre ou automatique

Le sélecteur à trois icônes, en haut des pages publiques et en bas du menu de votre espace, change l’apparence :

ICÔNE	EFFET
Soleil (1re icône)	Thème clair en permanence.
Écran (2e icône)	Suit le réglage de votre téléphone ou ordinateur (par défaut).
Lune (3e icône)	Thème sombre en permanence, plus reposant le soir.

Votre choix est mémorisé sur l’appareil utilisé.

Sur téléphone

PlagiGuard fonctionne dans le navigateur du téléphone, sans application à installer. Dans votre espace, le bouton **menu** (trois traits) en haut à gauche ouvre le menu ; touchez en dehors du menu ou la croix pour le refermer.

Connexion lente

Pour une analyse, privilégiez un fichier PDF ou Word plutôt qu’une photo : il est plus léger et son texte est lisible par l’analyse.